

Croce Verde

Regolamento interno RSA Villa Ciocchetti

Via S. Agostino n° 19,
55045 PIETRASANTA

*approvato dal Consiglio Direttivo della Croce Verde il
30/08/2018, delibera n°67/2018*

INDICE

- 1. Finalità**
- 2. Caratteristiche**
- 3. Organizzazione**
- 4. Ammissioni e Dimissioni**
- 5. Prestazioni e servizi**
 - 5.1 Prestazioni e servizi in regime residenziale**
 - 5.2 Orari, prestazioni e servizi in regime semi-residenziale (Centro Diurno)**
- 6. Tutela della Salute**
 - 6.1 Tutela della Salute in regime residenziale**
 - 6.2 Tutela della Salute in regime semi-residenziale (Centro Diurno)**
- 7. Orario e regole di Accesso e visita**
- 8. Vita comunitaria**
- 9. Retta**
- 10. Comitato Rappresentativo degli Ospiti**
- 11. Documentazione**

REGOLAMENTO

1. Finalità

La RSA Villa Ciocchetti è una residenza sanitaria assistenziale posta in Via Sant'Agostino 19, nel centro storico di Pietrasanta.

La RSA Villa Ciocchetti è gestita dalla Croce Verde di Pietrasanta, che ne è proprietaria.

La RSA Villa Ciocchetti è destinata ad accogliere soggetti non autosufficienti; garantisce un livello di assistenza adeguata, diretta al soddisfacimento dei bisogni dell'anziano, al miglioramento della qualità della vita e delle relazioni, attraverso:

- assistenza infermieristica e diretta alla persona
- attività di medicina generale e specialistica
- riabilitazione e fisioterapia
- animazione e socializzazione.

2. Caratteristiche

La R.S.A. è autorizzata ed accreditata al funzionamento ed iscritta nel relativo elenco comunale.

La R.S.A. dispone, per persone non autosufficienti, di 42 posti residenziali suddivisi in tre moduli: 32 base, 6 cognitivo comportamentale e 4 motorio, nonché di 10 posti al Centro Diurno.

La Croce Verde, quale ente proprietario e gestore della RSA Villa Ciocchetti, ha inoltre sottoscritto con l'Azienda Sanitaria Toscana NordOvest, il Comune di Pietrasanta e la Società della Salute della Versilia, la convenzione redatta in conformità alla Delibera GRT 995/2016, che disciplina il sistema dell'erogazione del servizio di residenza socio-sanitaria in regime convenzionato per le persone ultrasessantacinquenni non autosufficienti, a cui si rinvia.

3. Organizzazione

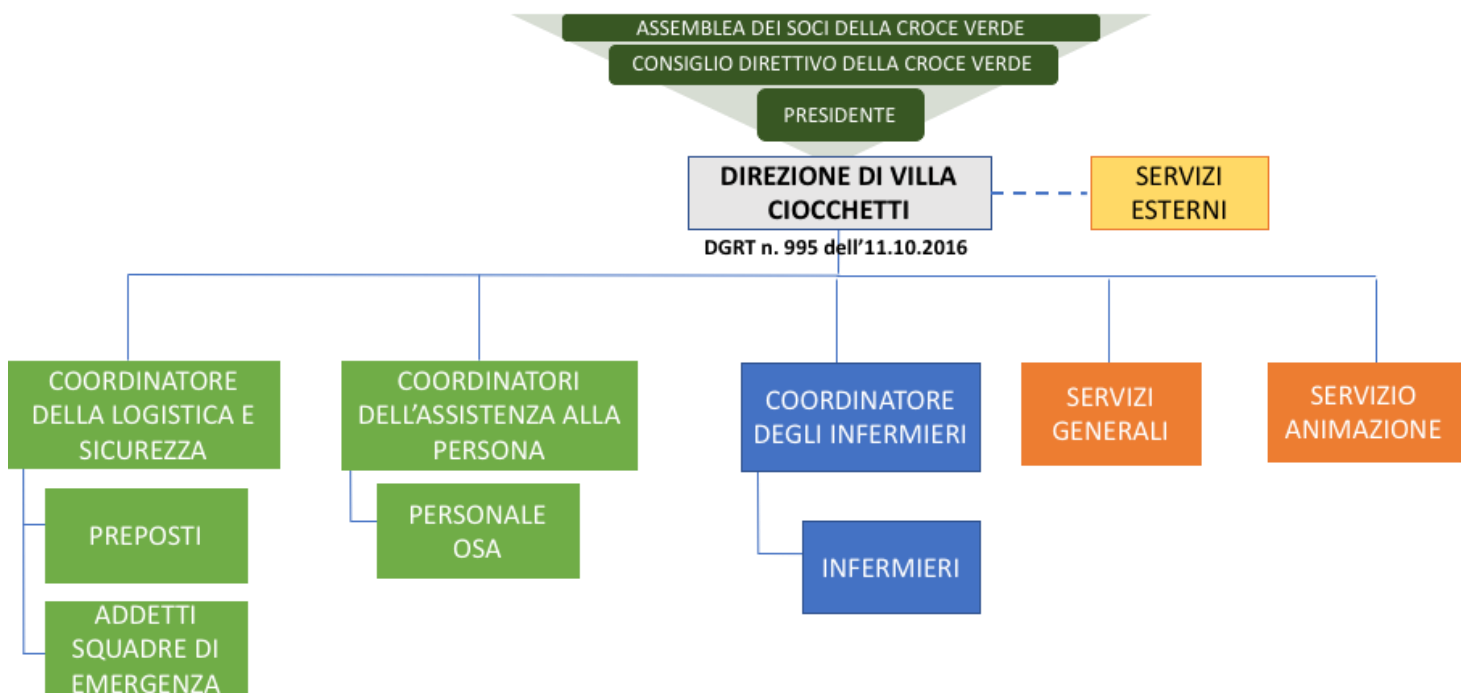
Da un punto di vista organizzativo, è prevista la presenza di un Direttore, che ha funzione di controllo, coordinamento e direzione ed è delegato dal Presidente dell'Associazione alla stipula dei contratti di ingresso dell'Ospite nella RSA. Nella residenza prestano la loro attività lavorativa: infermieri, operatori socio-sanitari, animatrici, cuoche e personale addetti ai servizi generali. A questi si devono aggiungere a convenzione: medici specialisti, fisioterapisti e podologo. La Direzione è supportata nella gestione ed organizzazione dell'attività dal Coordinatore degli

Infermieri, dai Coordinatori dell'Assistenza alla Persona e dal Rappresentante della Logistica e Sicurezza, nonché dalla Segreteria Amministrativa, posta presso la sede della Associazione Croce Verde in Via Capriglia 5.

In turno viene assicurata un'adeguata presenza di operatori per garantire, sia di giorno che di notte, una buona assistenza agli ospiti. I turni si sviluppano, per gli operatori addetti all'assistenza, la mattina dalle 6e45 alle 14, il pomeriggio dalle 14 alle 20, il pomeriggio lungo dalle 15e45 alle 22 e la notte dalle 22 alle 6e45. Cosa simile per gli infermieri, il loro turno si articola sulle 24 ore: la mattina dalle 7 alle 14, il pomeriggio dalle 14 alle 22 e la notte dalle 22 alle 7. Gli Animatori sono presenti tutte le mattine dal Lunedì al Sabato e un pomeriggio a settimana. La cucina, invece, è aperta tutti i giorni dal Lunedì alla Domenica.

Le mansioni sono quelle proprie della qualifica.

L'Organigramma è il seguente:



4. Ammissioni e Dimissioni

L'**ammissione** dell'Ospite alla RSA, ove avvenga in regime convenzionato, è predisposta dall'Azienda Sanitaria e dai Servizi Sociali del Comune di residenza dell'Ospite, che hanno autorizzato l'ospitalità presso la R.S.A. Villa Ciocchetti, a seguito della libera scelta dall'Ospite tra quelle autorizzate e accreditate e riportate nel portale della Regione Toscana.

L'Ospite può poi essere ammesso in regime privatistico, di libero mercato, nel caso in cui la R.S.A. abbia deciso di accogliere una sua richiesta in tal senso.

Le procedure di accoglimento e di inserimento dell'Ospite sono seguite dal Direttore o in sua assenza dall'Infermiere di turno.

All'ingresso, in giorni ed orario concordati con la Direzione, l'Ospite o un suo familiare/tutore o persona di sua fiducia, è tenuto a:

- presentare: tessera sanitaria, codice fiscale e documento di identità
- consegnare la documentazione medica in suo possesso, nonché le prescrizioni mediche e terapie eventualmente in atto
- disporre di un adeguato corredo d'indumenti e biancheria personali (che dovrà essere contrassegnato).

Le **dimissioni** dell'Ospite possono avvenire per libera scelta dello stesso, del suo familiare/Tutore, ovvero:

- a) quando sia sorta la necessità di un trasferimento in una struttura idonea al mutato stato di salute dell'Ospite come certificato dalla Unità Valutativa Multidimensionale (UVM) dell'Azienda Sanitaria;
- b) l'Ospite non abbia corrisposto una mensilità della retta in regime di libero mercato o non abbia corrisposto due mensilità, anche non consecutive, della quota di compartecipazione a suo carico in regime convenzionato. In quest'ultimo caso troverà applicazione quanto stabilito dalla normativa regionale.
- c) in caso di superamento dei termini per il mantenimento del posto letto nei modi e nei tempi indicati dalla convenzione di cui alla delibera GRT 995/2016: assenza per ricoveri ospedalieri superiori a 30 giorni, assenza per motivi familiari o rientri temporanei in famiglia superiori a 7 giorni;
- d) qualora sia scaduto il termine di ricovero in RSA previsto nel PAP dell'Ospite e riportato nell'impegnativa che autorizza l'inserimento;
- e) per manifesta, grave e perdurante incompatibilità dell'assistito o dei suoi familiari con l'ambiente della RSA e/o con gli altri assistiti, comprovata da relazione del Direttore della Struttura.

5. Prestazioni e servizi

5.1 Prestazioni e servizi in regime residenziale

Le prestazioni e i servizi erogati dalla RSA ai propri Ospiti sono:

1. assistenza alla persona per lo svolgimento degli atti della vita quotidiana;
2. igiene dell'ospite e programmazione del bagno assistito;
3. aiuto nella vestizione dell'ospite;
4. interventi di protezione della persona (controllo e vigilanza);
5. mobilitazione, aiuto nella deambulizzazione e uso della carrozzina o altri ausili. Allo scopo Villa Ciocchetti provvede a dotarsi dei presidi non personalizzati di tipo assistenziale come carrozzine, sollevatori, deambulatori, letti con snodi, sponde, materassi e cuscini antidecubito, senza alcun onere a carico dell'Ospite;
6. assistenza ed aiuto nell'assunzione del vitto (colazione-pranzo-merenda-cena) anche nel rispetto della dieta prescritta dal medico;
7. assistenza infermieristica e somministrazione della terapia farmacologica;
8. assistenza medica specialistica prevista dalla convenzione di cui alla delibera GRT 995/2016;
9. attività di riabilitazione funzionale;
10. attività di animazione e socializzazione;
11. attività di parrucchiere per uomo e donna, pedicure;
12. assistenza religiosa;
13. rifacimento dei letti; pulizia e riordino giornaliero delle camere, dei rispettivi bagni, degli arredi e degli spazi comuni;
14. fornitura della biancheria piana;
15. lavaggio e manutenzione della biancheria e degli indumenti personali;
16. uso di: camera a due letti, bagni attrezzati per disabili, spazi comuni, palestra attrezzata, giardino terapeutico Alzheimer, ascensori.

Le camere sono fornite di: bagno, servizio telefonico interno, Skype, Tv, Wi-Fi e di un sistema di campanello di chiamata per ciascun letto.

L'uso di apparecchi televisivi, telefonici, radiofonici, informatici e la possibilità di personalizzare la camera con oggetti o ricordi personali sono consentiti, previo assenso della Direzione, nel rispetto dei diritti e delle esigenze degli altri Ospiti.

Gli ampi corridoi interni sono dotati di corrimano e sprovvisti di barriere architettoniche.

5.2 Orario, prestazioni e servizi in regime semi-residenziale (Centro Diurno)

Il Centro Diurno dell'RSA Villa Ciocchetti (servizio semi-residenziale) è aperto dal Lunedì al Sabato dalle ore 8,45 alle ore 17,45, escluso i festivi, ed è prevista una frequenza settimanale o a giorni alterni.

Le prestazioni e i servizi erogati dalla RSA ai propri Ospiti sono:

1. assistenza alla persona per lo svolgimento degli atti della vita quotidiana;
2. igiene dell'ospite e, su richiesta, programmazione del bagno assistito;
3. aiuto nella vestizione dell'ospite;
4. interventi di protezione della persona (controllo e vigilanza);
5. mobilitazione, aiuto nella deambulizzazione e uso della carrozzina o altri ausili. Allo scopo Villa Ciocchetti provvede a dotarsi dei presidi non personalizzati di tipo assistenziale come carrozzine, sollevatori, deambulatori, cuscini antidecubito, senza alcun onere a carico dell'Ospite;
6. assistenza ed aiuto nell'assunzione del vitto (pranzo e merenda), anche nel rispetto della dieta prescritta dal medico. La colazione e la cena sono somministrate solo su richiesta dell'ospite;
7. assistenza infermieristica e somministrazione della terapia farmacologica;
8. attività di riabilitazione funzionale;
9. attività di animazione e socializzazione;
10. servizio di barbiere, di parrucchiere per uomo e donna e di pedicure;
11. assistenza religiosa;
12. uso di: bagni attrezzati per disabili, spazi comuni, palestra attrezzata, giardino terapeutico Alzheimer, ascensori, armadietto personale, stanza riposo dedicata per il Centro Diurno.

L'uso di apparecchi televisivi, telefonici, radiofonici, informatici sono consentiti, previo assenso della Direzione, nel rispetto dei diritti e delle esigenze degli altri Ospiti.

Gli ampi corridoi interni sono dotati di corrimano e sprovvisti di barriere architettoniche.

Inoltre, la RSA di Villa Ciocchetti mette a disposizione degli ospiti del Centro Diurno un servizio a pagamento di trasporto e di accompagnamento tramite pulmino attrezzato che provvede a prelevare al mattino l'ospite dal proprio domicilio per ivi ricondurlo la sera.

6. Tutela della Salute

L'assistenza medica generica è assicurata dai medici di libera scelta su richiesta per diagnosi e cura o per l'assistenza programmata (D.G.R. n° 597 del 30.05.2005).

L'assistenza medico specialistica è garantita dalle UU.OO. specialistiche su richiesta o tramite il trasporto presso presidi sanitari.

6.1 Tutela della salute in regime residenziale

La R.S.A. Villa Ciocchetti, in particolare, si impegna a:

1. chiamare, in caso di necessità, il medico curante dell'assistito o il medico della continuità assistenziale;
2. organizzare il trasporto di assistiti deambulanti per visite/prestazioni sanitarie, avvisandone i familiari e, in caso di impossibilità da parte di questi, accompagnare l'ospite con costi a carico di quest'ultimo;
3. effettuare, su prescrizione del medico curante, i prelievi ematici e ad organizzare il trasporto dei campioni secondo le modalità concordate con i servizi sanitari distrettuali, senza alcun onere per l'Ospite;
4. prestare all'Ospite, in caso di malattia, tutte le cure necessarie prescritte dal medico curante, ove compatibile con la permanenza nella Struttura;
5. organizzare, su disposizione del medico curante e in caso di ricovero d'urgenza, il trasporto in ospedale dell'assistito.

6.2 Tutela della Salute in regime semi-residenziale (Centro Diurno)

La R.S.A. Villa Ciocchetti, in particolare, per gli ospiti del Centro Diurno si impegna a:

1. chiamare, in caso di necessità, il medico curante dell'assistito o il medico della continuità assistenziale;
2. organizzare, su disposizione del medico curante e in caso di una situazione d'urgenza, il trasporto in ospedale dell'assistito.

7. Orario e regole di Accesso e visita

L'orario di accesso a Villa Ciocchetti per i familiari e visitatori degli Ospiti è: dal Lunedì alla Domenica dalle ore 8 alle ore 20.

Sono ammesse deroghe all'orario prestabilito su motivata richiesta e in casi di particolare gravità dello stato di salute dell'Ospite, previa autorizzazione della Direzione.

I familiari e i visitatori, nell'orario di presenza nella R.S.A., dovranno in ogni caso rispettare il riposo degli Ospiti e la loro riservatezza, mantenendo una condotta adeguata ad un luogo di residenza e di cura, senza creare intralci alle attività lavorative ed assistenziali in corso.

Ai familiari e visitatori è fatto divieto di regalare alcolici ed oggetti che possono essere rischiosi per l'incolumità dell'ospite ed è fatto loro obbligo di concordare con la Direzione la quantità e le modalità di consegna dei generi alimentari, denaro, che intendano portare in regalo all'Ospite. L'inosservanza delle modalità di accesso, permanenza e visita nella R.S.A. potrà essere sanzionata con richiami verbali e, ove necessario, con l'allontanamento dalla struttura.

8. Vita comunitaria

I pasti, che sono preparati presso la cucina della R.S.A., sono distribuiti entro i seguenti orari:

- prima colazione dalle ore 8.20 alle ore 9.30
- pranzo dalle ore 11,20 alle ore 12,30
- merenda alle ore 16,30
- cena dalle ore 18,20 alle 19,30.

Il menù, che segue l'andamento stagionale dei prodotti e tiene conto delle esigenze di gusto degli Ospiti, è variato periodicamente e garantisce un adeguato apporto nutrizionale valutato secondo le necessità individuali.

Oltre alle ordinarie attività della vita quotidiana e alle prestazioni di assistenza e cura, la R.S.A. organizza attività di relazione ed animazione rivolte agli Ospiti, realizzate sia all'interno che all'esterno della struttura. Nell'intento di favorire le relazioni con la comunità locale, anche con il coinvolgimento del Comitato dei Parenti, ospita e valorizza l'apporto delle associazioni di volontariato a carattere sociale, ricreativo, culturale, disposte ad offrire il loro contributo alla gestione di tali attività.

Gli obblighi per gli Ospiti, i loro familiari e i visitatori sono:

1. mantenere un comportamento responsabile, in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri ospiti e con la volontà di collaborare con il personale addetto all'assistenza, infermieristico, fisioterapico e con la Direzione della struttura.
2. Rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della RSA, considerandoli patrimonio di tutti e quindi anche propri.
3. Nella considerazione di essere parte di una comunità, è opportuno evitare qualsiasi comportamento che possa creare situazioni di disturbo agli altri ospiti (rumore, luci accese, cellulari, radio o televisione con volume alto).
4. È vietato fumare all'interno della struttura. Questo per disposizioni di legge, e soprattutto, per rispetto della salute propria e degli altri ospiti della struttura.

5. L'Ospite ha diritto ad una corretta informazione sull'organizzazione della struttura, ma è anche un suo dovere assumere informazioni, nei tempi e nelle sedi opportune.
6. Le informazioni relative agli ospiti della RSA, oltre alle Aziende Sanitarie Locali, alle autorità di pubblica sicurezza e dietro specifica richiesta all'autorità giudiziaria e altri Enti destinatari per legge e regolamenti, vengono fornite ai soggetti indicati nell'informativa sulla "privacy" sottoscritto dall'ospite o dal suo rappresentante legale al momento dell'ingresso e conservato, anche su supporto informatico, nella cartella personale.
7. Gli ospiti e i soggetti di cui al punto precedente hanno accesso, su richiesta, alla cartella personale e alla cartella sanitaria.

9. Retta

L'importo della retta giornaliera per l'Ospite in regime convenzionato, sia per chi usufruisce del servizio in regime residenziale sia per coloro che usufruiscono del servizio in regime di Centro Diurno, è così composto:

- A. **corrispettivo di parte sanitaria** del titolo d'acquisto a carico della Azienda USL e da questa corrisposto direttamente alla Croce Verde;
- B. **quota sociale** a carico dell'ospite e/o del Comune di residenza;

La retta giornaliera per l'Ospite in regime di libero mercato, sia per chi usufruisce del servizio in regime residenziale sia per coloro che usufruiscono del servizio in regime di Centro Diurno, è determinata con delibera del Consiglio Direttivo della Croce Verde.

Il costo dei medicinali ad uso personale, prescritti dal medico curante e non a carico del SSN, graverà in via esclusiva sull'Ospite.

10. Rappresentanza degli Ospiti

Il Comitato Rappresentativo degli Ospiti e dei Familiari, formato su base elettiva, ha il compito di formulare proposte e suggerimenti sulla gestione del servizio e garantire la diffusione delle informazioni alle famiglie e agli Ospiti sulle scelte e le attività della RSA Villa Ciocchetti. Le modalità di funzionamento del Comitato sono disciplinate da uno specifico regolamento a parte approvato dal Consiglio Direttivo della Croce Verde di Pietrasanta.

11. Documentazione

La Direzione provvede a conservare ed aggiornare la documentazione relativa agli ospiti, alla vita comunitaria e quella prevista dalla legge (sicurezza nei luoghi di lavoro, codice della privacy, DVR), dagli accordi in convenzione e dall'accreditamento istituzionale.